

 ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ “ХРИСТО СМИРНЕНСКИ”

 ГРАД ПАЗАРДЖИК

 ул. "Димитър Д. Петков" №11, Директор: GSM 0885671018;Е-mail: ouhrs.pz@abv.bg; 1304930@edu.mon.bg

З А П О В Е Д:

№520/03.02.2025 год.

На основание чл.259 ал.1 от ЗПУО, Наредба №1 от 04.01.2010 год. за работните заплати на персонала в звената от системата

 на народната просвета и Вътрешни правила за работна заплата

У Т В Ъ Р Ж Д А В А М:

График и дейности за провеждане на допълнителния час на учителите в ГЦОУД от

ОУ,, Христо Смирненски“ Пазарджик за II срок на учебната 2024/2025 година, както следва:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **УЧИТЕЛ** | **КЛАС** | **ВСЯКА СЕДМИЦА** | **ЧАС** | **Дейности** |
|  |  |  |  |  |  |
| **1.** | **ВИКТОРИЯ ШАРКОВА** | **ГЦОУД Іа** | **ВТОРНИК** | **12:15-13:00** | Учебна документация |
|  |  |  |  |  |  |
| **2.** | **ГАЛИНА БАРОВА** | **ГЦОУД Іб** | **ЧЕТВЪРТЪК** | **12:15-13:00** | Учебна документация |
|  |  |  |  |  |  |
| **3.** | **ЦВЕТЕЛИНА СПАСОВА** | **ГЦОУД ІІа** | **ВТОРНИК** | **12:15-13:00** | Учебна документация |
|  |  |  |  |  |  |
| **4.** | **ЕЛЕНА АНГЕЛОВА** | **ГЦОУД ІІб** | **СРЯДА** | **12:15-13:00** | Учебна документация |
|  |  |  |  |  |  |
| **5.** | **НАСТЯ ДИМИТРОВА** | **ГЦОУД ІІІа** | **ПОНЕДЕЛНИК**  | **13:40- 14:20** | Учебна документация |
|  |  |  |  |  |  |
| **6.** | **ТЮРКИЯН ЮСЕИНОВА** | **ГЦОУД ІІІб** | **СРЯДА** | **13:00-13:40** | Учебна документация |
|  |  |  |  |  |  |
| **7.** | **ДИМИТРИНА АНГЕЛОВА** | **ГЦОУД IVа** | **СРЯДА** | **11:30-12:10** | Учебна документация |
|  |  |  |  |  |  |
| **8.** | **СИЙКА ВЪЛЧЕВА** | **ГЦОУД IVб** | **ВТОРНИК** | **12:15-13:00** | Учебна документация |
|  |  |  |  |  |  |
| **9.** | **ВАЛЕНТИНА ГЕРОВА** | **ГЦОУД V A** | **СРЯДА** | **13:00-13:40** | Учебна документация |
|  |  |  |  |  |  |
| **10.** | **АНГЕЛИНА ХАДЖИЕВА** | **ГЦОУД V Б** | **СРЯДА** | **13:00-13:40** | Учебна документация |
|  |  |  |  |  |  |
| **11.** | **ДЕНИЦА МИНКОВА** | **ГЦОУД VIаб** | **СРЯДА** | **13:10 – 13:55** | Учебна документация |
|  |  |  |  |  |  |

Заповедта влиза в сила от 6.02.2025 година .

Допълнителният час се провежда 45 минути извън седмичното разписание на учебните занятия по график, утвърден от директора. При отсъствие на учител, ДЧК се провежда на следващия работен ден.

Графикът за провеждане на ДЧК за съответната паралелка да бъде записан в електронния дневник.

 Възнаграждението за 1 /един / лекторски час е 6.25 лв. Същото се изплаща след представена декларация за действително взети часове- ДЧК за всеки месец само през време на учебните занятия.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на зам. директор –Боянка Серафимова.

Запозната: Директор:

/*Боянка Серафимова*/ */Стоянка Златанова – Илинова/*



 **ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ “ХРИСТО СМИРНЕНСКИ”**

 **ГРАД ПАЗАРДЖИК**

 ул. "Димитър Д. Петков" №11, Директор: GSM 0885671018;Е-mail: ouhrs.pz@abv.bg; 1304930@edu.mon.bg

З А П О В Е Д:

№521/03.02.2025 год.

На основание чл.259, ал.1 от ЗПУО, Наредба №1 от 04.01.2010 год. за работните заплати на персонала в звената от системата

 на народната просвета и Вътрешни правила за работна заплата

У Т В Ъ Р Ж Д А В А М:

График и дейности за провеждане на допълнителния час на класа на класните ръководители I-VII клас от

ОУ,, Христо Смирненски“- Пазарджик за II срок на учебната 2024/2025 година, както следва:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **УЧИТЕЛ** | **КЛАС** | **Д Е Н** | **ЧАС** | **Дейности** |
|  |  |  |  |  |  |
| **1.** | **МАРГАРИТА САРАФСКА** | **І а** | **Всеки I вторник** | **14:00-14:45** | Консултация с родители и ученици |
|  **ВТОРНИК**  | **12:20-13:05** | Водене на училищна документация |
| **2.** | **МАРГАРИТА МАЛИНОВА** | **І б** | **Всеки I вторник** | **14:00-14:45** | Консултация с родители и ученици |
| **ВТОРНИК** | **12:20-13:05** | Водене на училищна документация |
| **3.** | **ЕКАТЕРИНА НИЗАМОВА** | **ІІа** | **Всеки I вторник** | **14:00-14:45** | Консултация с родители и ученици |
| **Вторник** | **12:20-13:05** | Водене на училищна документация |
| **4.** | **СТОЙКА ХРИСТОСКОВА** | **ІІб** | **Всеки I вторник** | **14:00-14:45** | Консултация с родители и ученици |
| **Вторник** | **14.00-14.45** | Водене на училищна документация |
| **5.** | **ЦВЕТЕЛИНА ГЕОРГИЕВА** | **ІІІа** | **Всеки I вторник** | **14:00-14:45** | Консултация с родители и ученици |
| **ВТОРНИК** | **13:10-13:55** | Водене на училищна документация |
| **6.** | **ЕЛЕНА ГЕОРГИЕВА** | **ІІІб** | **Всеки I вторник** | **14:00-14:45** | Консултация с родители |
| **ВТОРНИК** | **13:10-13:55** | Водене на училищна документация |
| **7.** | **ВЕРА НОНЧЕВА** | **IV а** | **Всеки I вторник** | **14:00-14:45** | Консултация с родители и ученици |
| **Вторник** | **13:10-13:55** | Водене на училищна документация |
| **8.** | **МИЛЕНА БОЗАКОВА** | **IV Б** | **Всеки I вторник** | **14:00-14:45** | Консултация с родители |
| **ВТОРНИК** | **13:10-13:55** | Водене на училищна документация |
| **9.** | **ЕЛЕНА ТРИФОНОВА** | **V A** | **Всеки I вторник** | **14:00-14:45** | Консултация с родители и ученици |
| **ВТОРНИК** | **12:20-13:05** | Водене на училищна документация |
| **10.** | **ЛИЛИЯ ЛАЧЕВА** | **VБ** | **Всеки I вторник** | **14.00-14.45** | Консултация с родители и ученици  |
| **Вторник** | **14.00-14.45** | Водене на училищна документация |
| **11.** | **ГАНКА СТОЯНОВА** | **VIА** | **Всеки I вторник** | **14:00-14:45** | Консултация с родители и ученици |
| **Вторник** | **9:40-10.25** | Водене на училищна документация |
| **12.** | **ВЕНЦЕСЛАВА ТОДОРОВА** | **VIБ** | **Всеки I вторник** | **14:00-14:45** | Консултация с родители и ученици |
| **ВТОРНИК** | **12:15- 13:00** | Водене на училищна документация |
| **13.** | **ЗДРАВКО МИНЧЕВ** | **VІІа** | **Всеки I вторник** | **14:00-14:45** | Консултация с родители и ученици |
| **ВТОРНИК** | **14:00-14:45** | Водене на училищна документация |
| **14.** | **ХРИСТИНА НИКОЛОВА** | **VІІб** | **Всеки I вторник** | **14:00-14:45** | Консултация с родители и ученици |
| **ВТОРНИК**  | **14:00-14:45** | Водене на училищна документация |

Заповедта влиза в сила от 06.02.2025 година .

Допълнителният час се провежда 45 минути извън седмичното разписание на учебните занятия по график, утвърден от директора. При отсъствие на учител, ДЧК се провежда на следващия работен ден.

Консултации с родители и ученици се провеждат през първата седмица от месеца.

Графикът за провеждане на ДЧК за съответната паралелка да бъде записан в електронния дневник.

 Възнаграждението за 1 /един / лекторски час е 12.50 лв. Същото се изплаща след представена декларация за действително взети часове- ДЧК за всеки месец само през време на учебните занятия.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на зам. директор –Боянка Серафимова.

Запозната: Директор:

/*Боянка Серафимова*/ */Стоянка Златанова – Илинова/*