   *🕿 Директор:;GSM 0885671018;Е-mail: ouhrs.pz@abv.bg - Канцелария:034/988940*

ДО

ДИРЕКТОРА

НА

ОУ „ ХРИСТО СМИРНЕНСКИ“

ПАЗАРЖИК

**Д О К Л А Д**

От **Боянка Серафимова**- координатор по обща и допълнителна подкрепа при ОУ „ Христо Смирненски“,съгл. Заповед № 921-439/09.09.2019 г. на директора на училището.

През учебната 2019-2020 година са осъществени дейности по обща и допълнителна подкрепа за учениците в училище, както следва:

***I. Обща подкрепа***

**1. Екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти**

* При необходимост се осъществяваха работни срещи с учителите с цел подкрепа на пряката им работа с деца проявяващи емоционални и поведенчеси проблеми.

**2. Ранно оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения**

* Обследване на учениците от 1 клас с тест за училищна готовност – 35 бр.
* Анализ на резултатите – 1 бр.

**3. Кариерно ориентиране на ученици**

* Учениците са информирани за възможността да получат индивидуално кариерно консултиране при желание от тяхна страна.

**4. Занимания по интереси**

* Създаване на клуб „Опознаване на човешките ценности“ - участници ученици от 6 и 7 клас

**5. Дейностите за превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение**

* Психологическата подкрепа по ал. 1 насочена към ученици – **16** ученици са получили психологическо консултиране;
* **7** бр. ученици - включени в графика за работа на психолога в направление психо – социална рехабилитация и преодоляване на проблемно поведение;
* Консултация с родителите – периодично родителите получават обратна връзка за етапите на консултиране, **15** бр.
* Извършване на групова работа с ученици „Поведението на обществени места“, „Аз и отношенията със семейството ми“, „Права и отговорности в училище“
* По заявка на класен ръководител: 3 бр.
* Групова работа с ученици при отбелязване на събития: Тен на толерантността – всички класове; Розова фланелка – всички класове – 20 бр.
* Изготвяне е провеждане на анкета за оценка на агресията в училище – 200 бр. ученици
* Статистически анализ – 1бр.

***II. Допълнителна подкрепа***

**1.Осъществяване на консултативна дейност**

**1.1.За родители/семейства на деца/ученици със СОП/.**

Консултации с родителите на ученици със СОП по въпроси, отнасящи се главно : запознаване с графика на работа на специалистите, конкретни въпроси за определяне на домашна работа и нейното изпълнение; работата и постигнатите резултати през първи и втори учебен срок.

Консултиране по включване на родителите и техните деца към онлайн платформи за дистанционно обучение.

Сформиране на групи с учениците със СОП.

**1.2. За общообразователни учители**

* Възможностите на холандска програма по математика „Ремелка“- в ОУ “Хр.Смирненски“- Пазарджик
* Консултиране на учители относно новите наименования и записване на качествените оценки на ученици със СОП.
* Работа онлайн заедно с учители по учебните предмети в класове и групи в платформа Тиймс.

**1.3. За ученици със СОП**

* Подреждане на работното място.
* Подготовка за час на необходимите учебни помагала.
* Избор на подходящи помощни средства, които да улеснят обучението
* Избор на подходяща платформа и начин за онлайн общуване

**2. Осъществени основни координиращи дейности/с кои институции, организации, лица и др. са осъществени конкретни взаимодействия и по какъв повод /причина/**.

* Осъществена оценка на индивидуалните потребности на децата и учениците със СОП и насочване на същите за допълнителна подкрепа и получаване на оценка на допълнителна подкрепа от екип на РЦПППО.
* Осигуряване на копия от документи и предоставянето на родителите за учениците, които ще постъпят в друго учебно заведение, съгл. Чл.127, ал.2 от Наредбата за приобщаващо образование.

**3. Брой проведени заседания на ЕПЛР**

3 основни- в началото на годината; края на I срок и края на II срок; 2- по приемане на нови ученици на допълнителна подкрепа ; 1 за НВО 7 клас.

**4. Дейности на членовете на екипа**

* Изработване на годишен график на ЕПЛР.утвърждаване от директора.
* Изработване на план за работа на РУ, логопеда и психолога. Утвърждаване от директора.
* Изработване на график за работа на РУ, логопеда и психолога.Актуализиране на графиците за втория срок.
* Изработване на списък на ученици със СОП. Актуализиране на списък.
* Изработване на ПП на ученици със СОП.
* Изработване на ИУПр на ученици със СОП от учителите по предмети и РУ.
* Изработване на Карта за оценка от членовете на ЕПЛР.
* Консултации с родители, ученици и учители.
* Отчитане на постигнатите резултати от обучението на учениците със СОП за първи и втори учебен срок.
* Водене на протоколите от заседанията на екипите .
* Ресурсно подпомагане – 12 ученици.
* Психо – социална рехабилитация – 11 ученици .
* Рехабилитация на комуникативните нарушения – 5 ученици.

**5. Брой ученици на допълнителна подкрепа.**

В началото на учебната година-**10** ученици

В края на втори срок – **12** ученици

Учениците със СОП са от 1 до 7 клас. От тях- 9 ученици се обучават по общообразователна програма с количествени оценки ; 3 ученици се обучават по ИУПрограми по основните предмети и се оценяват с качествени оценки. Двама ученици са освободени от ФВС с медицински протокол.

**6. Ученици със СОП, които се явяват на НВО 7 клас**: двама.

Осигурени консултанти и зала за провеждане на изпитите по БЕЛ и Математика.

Постигнати резултати: БЕЛ: много добър и добър; Математика – добър.

Един учениксъс СОП, завършва с качествени оценки с удостоверение за завършен 7 клас и е насочен от РЦПППО към училището, което желае.

Двама ученици със СОП, завършват със Свидетелство за завършено основно образование.

**Дата: 01.07.2020г. Боянка Серафимова**:..............................

/ координатор по обща и допълнителна подкрепа

 при ОУ „ Христо Смирненски“-гр. Пазарджик/