🕿 Директор:0885671018;Е-mail: [ouhrs.pz@abv.bg;-](mailto:ouhrs.pz@abv.bg;-)

***Утвърдил: ……………………..***

***Директоp***

**/***Галина Барова/*

***С Т Р А Т Е Г И Я***

***за развитие на Основно училище***

***“Христо Смирненски”- гр.Пазарджик***

***за период 2016- 2020г.***

***Учебна 2018 г. - 2019 г.***

**1. УВОД**

Директорът осъществява държавната политика, като изпълнява функции и дейности, регламентирани в ЗПУО, Длъжностната характеристика, Кодекса на труда и други специфични за образованието закони, наредби, правилници. В своята дейност се ръководи от стратегическите цели на МОН за развитие на образованието.

Стратегията за развитието на училището за периода 2016 г. - 2020 г. се основава на опита и новаторския дух, съобразени с европейските образователни тенденции. С влизането на Република България в Европейския съюз следва да предложим образование, гарантиращо успешната реализация на завършилите училището ученици. Пред нас стои предизвикателството да помогнем на нашите ученици да се чувстват приобщени към общество и да намерят своето достойно място в Европа и света.

Стратегията за развитие на училището се основава на принципите и насоките на ЗПУО, стратегическите цели на МОН за развитие на образованието, дългогодишния опит и традиции в училището. Тя е изработена в съответствие с изискванията на ДОС за информацията и документацията в системата на народната просвета ,съобразно изискванията но ЗПУО от 1 август 2016г.

**2. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО през учебната 2017/2018 г.**

***2.1. SWOT АНАЛИЗ***

|  |  |
| --- | --- |
| **СИЛНИ СТРАНИ** | **СЛАБИ СТРАНИ** |
| * Добър сграден фонд, обзавеждане, спортна база, двор;библиотека | * Ниска мотивация на някои ученици за спазване на правилниците в училище. * Наличие на незаинтересовани родители или родители, които искат да наложат свои интереси. * Агресивно поведение при някои ученици. * Финансов стандарт, непозволяващ основни ремонти касаещи по-мащабни средства, като подмяна на отоплителната инсталация, полагане на нова настилка в двора на училището, изграждане на втори компютърен кабинет и др. * Ниски основни работни заплати на педагогическия, административния и помощен персонал. |
| * Квалифициран учителски състав; * Отговорни и инициативни педагогически специалисти. * Добри професионалисти от непедагогически състав; * Ориентиране за избор на училище след седми клас. * Сериозна подготовка за изпити на НВО за VІІ клас и сериозна подготовка за НВО ІV клас с показани високи резултати. |
| * Сравнително висок процент на заинтересовани родители. * Работа по кариерното ориентиране на учениците .Тясно сътрудничество с център за кариерно ориентиране в град Пазарджик, намиращ се в двора на училището. |
| Наличие на компютърен кабинет;   * Разширена INTERNET мрежа; * Безжична интернет връзка * Работа по проекти. |
| * Умения за планиране. |  |
| **РИСКОВЕ** | ВЪЗМОЖНОСТИ  /Дейности за преодоляване на рисковете**/** |
|  | * Осъвременяване на МТБ с ново обзавеждане на класните стаи. * Повишаване на квалификацията и обмяна на добри педагогически практики сред учителите; добиване на ПКС. * Създаване на система за тестово оценяване по всеки предмет и мотивирана преценка за всяко изпитване. * Усъвършенстване на училищните учебни планове чрез включване на факултативни часове. * Развиване и популяризиране на извънкласна дейност |
| * Наличието на паралелки с по-малък брой ученици. |
|  |
| Ниски заплати на работещите  в училището. |
|  |
|  |

Училището провежда успешна политика по отношение на допълнителна подготовка по предметите включени в НВО в 7клас/.

Училището се стреми към устойчиво развитие и непрекъснато полага усилия за заемане на достойно място в общинската образователна структура.

Добрата МТБ, допълнителната учебна работа за постигане на по-високо качество на обучение и успешното реализиране в желани училища след седми клас са мотивите на колектива за превръщането му в желано и предпочитано учебно заведение в града.

През учебната 2017/2018 г. са сформирани 8 паралелки в дневна форма на обучение. Общият брой на учениците е 193.

**Оценка на развитието на ОУ,,Христо Смирненски,, гр Пазарджик за учебната 2017-2018 година.**

Броят на паралелките в училището е запазен и има две паралелки в първи клас, като се забелязва по-висока пълняемост на паралелките.

Сътрудничеството с родителите е на добро ниво. Осигурена е възможност на заинтересованите родители след предварителна уговорка да присъстват в учебни часове. Всички родители са уведомени за тази възможност още при провеждане на първата родителска среща преди започване на новата учебна година. Без никакви условности е осигурен достъп до класните ръководители , преподаватели и директора на училището за среща и разговори с родителите при необходимост.Осъществяването на идеята за отворени врати дава възможност на желаещите родители да се запознаят с обучението и реда в училище. През учебната 2017/2018 година председателят на Обществения съвет към училището се включа активно при решаване на възникнали проблеми.

Създадената система за организация по всички видове дейности, съгласуваност и отчет на резултатите, осигуреност на единство и непрекъснатост на ОВП, правилното планиране са решаващи условия за усъвършенстване качеството на обучението. Постигнати са добри резултати от ОВП. Като ефективна форма на контрол се налага проверката на входни и изходни нива, класни работи, контролни работи и тестови изпитвания, завишен методически и административен контрол, участие в олимпиади и национални състезания.

Учителският колектив отговорно отстоява професионалните си ангажименти. Осигурена е творческа свобода за възможно най-пълно реализиране целите на учебно-възпитателната дейност за изпълнение на ДОС. Учениците се мотивират за участие в национални състезания, които утвърждават патриотично-гражданско съзнание. Постигнати са успехи, които утвърждават авторитета на училището.

Колективът натрупа опит в работата по проекти – успешно се реализираха: “С грижа за всеки ученик”, Без свободен час”, проект ,, Приятелство” , проект,, Твоят час“и непрекъснато се следи и участва в различни проектни дейности към други институции.

В електронната страница на училището се популяризират добри практики и постижения на нашите ученици.

Утвърдени са традиции за честване на училищни и национални празници.

Работи се за взаимодействие и партньорство между учители и ученици.

Училището работи на делегиран бюджет. Мотивират се морално и материално учители и ученици за постигнатите резултати.

Утвърдена е система на диференцирано заплащане на учителския труд като стълб за допълнително материално стимулиране според качеството на труда.

Продължава да се осъвременява и ремонтира наличната МТБ.

***Преимуществата на училището са свързани с наличието на:***

1. Активна и успешна работа по проекти;
2. Добрият учителски състав по отношение на професионалната квалификация и опит;
3. Провеждане на много извънкласни мероприятия.

***Проблемите, които трябва да се решат са :***

* Превенция на напускащите ученици с оглед задържането им в училище;
* Продължаване работата по осигуряване на подготовка, съответстваща държавните образователни стандарти;
* Мотивиране на педагогическата колегия за перманентна актуализация на

методическата подготовка и повишаване на квалификацията;

* Разкриване на алтернативни възможности за допълнителни приходи

в училищния бюджет;

* Повишаване взискателността по опазване на училищното имущество;
* Активизиране работата с родителите, обществеността и институциите за

обогатяване на материално-техническата база на училището.

**3. ОСНОВНИ ЦЕЛИ, ПОДЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПРИОРИТЕТИ ЗА РАЗВИТИЕ**

**НА ОУ,,ХРИСТО СМИРНЕНСКИ,, ГР. ПАЗАРДЖИК**

**ЗА УЧЕБНАТА 2018/2019 ГОДИНА**

***3.1 ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО:***

* Утвърждаване на Основно училище ,,Христо Смирненски“-гр.Пазарджик като модерно и конкурентно училище, способно да формира у учениците национални и общочовешки добродетели при подготовката им за социализация и реализация;
* Усъвършенстване на професионалните умения на педагогическия

персонал;

* Прецизна кадрова политика с активното участие и съдействие на синдикалната организация в училището.
* Обособяването на педагогическия и непедагогическия персонал като

екип от високоотговорни личности, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешкото достойнство;

* Прилагане на творческо и самокритично мислене в осъществяване на ОВП

за утвърждаване на младия човек като гражданин на България, ЕС и света;

* Формиране на знания и личностни умения у учениците за активно

взаимодействие със социалната среда, уважение към гражданските права и отговорности, противодействие срещу проявите на агресивност и насилие.

***3.2 МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО:***

* Формиране на личности с висока интелектуална подготовка и

култура, с ярко изразено гражданско съзнание и поведение, способни за ефективна обществена реализация;

* Възпитание и обучение според ДОС и в духа на демократичните ценности;
* Адекватно ориентиране в динамично променящия се съвременен

свят и създаване на високоотговорно поведение за участие в обществения живот;

* Формиране на умения за придобиване на информация и овладяване

на съвременни комуникационни технологии;

* Усвояване и формиране на общочовешки и национални ценности;
* Развитие на индивидуалността;
* Стимулиране на творческите заложби.

***3.3 ЦЕННОСТИ НА УЧИЛИЩЕТО:***

* Уважение и зачитане на правата на учениците и работещите в

училището чрез създаване на позитивна атмосфера и добра комуникация;

* Спазване правилата и нормите в училище;
* Ефективно използване времето на учениците в училищни и

извънучилищни дейности;

* Изграждане на инициативност чрез създаване на мотивация за

учене, поощряване и ангажираност;

* Възпитание в честност, откритост и отговорност;
* Дипломатично решаване на конфликти чрез изграждане на умения за

общуване и самоуважение.

* Утвърждаване на институцията, като училище със специфичен облик,

изграждащо образовани и етични личности с възможности за социална реализация. Осигуряване на оптимални условия за изпълнение мисията на училището, утвърждаване на неговата визия чрез осъществяване на поставените целите.

* Постигане качествено образование чрез непрекъснато надграждане на

знания , умения и компетентности с оглед на максималното развитие на потенциала на всеки ученик и възможност за пълноценна социална реализация;

* Задоволяване потребностите от съвременно модерно училище и

училищна среда, отговарящи на критериите на ЕС;

* Стимулиране творческата активност на учениците и генериране на

идеи за поощряване на творческата им реализация;

* Активизиране взаимодействието между училището иорганизациите

заизвънучилищна дейност;

* Създаване на благоприятна училищна среда за формиране на

поведение на етническа толерантност, взаимопомощ, партньорство и уважение;

* Прилагане на ИКТ в образователните дейности и управлението на

училището;

* Оптимизиране на дейностите по финансовото осигуряване на

училището;

* Повишаване квалификацията на учителите и усъвършенстване на

професионалните умения на училищния екип.

***3. 4 ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:***

* Издигане авторитета на училището като институция;
* Повишаване авторитета на учителя не само като преподавател, а и като координатор на дейностите в училище.
* Създаване на мотивация за учене и среда, в която образованието се възприема като ценност;
* Утвърждаване на диференциран подход в заплащането и обективна система за оценка качеството на учителския труд, обвързан с повишаване качеството на обучението;
* Въвеждане на система за кариерно развитие на учителите;
* Развиване на системата за вътрешно оценяване;
* Ритуализация на училищния живот, превръщане на училището в територия на учениците;
* Насърчаване и развитие на ученическия спорт, повишаване на двигателната активност на учениците;
* Изграждане на подкрепяща среда – гражданско образование и активно партньорство с родители;
* Усъвършенстване системата за професионално ориентиране на учениците;
* Ефективно управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет;
* Създаване и утвърждаване на Училищния съвет като колективен орган, подпомагащ дейностите в училище.
* Максимално използване възможностите на изградения обществен съвет за активизиране на съвместни дейности с родителите и за утвърждаване висок авторитет на базата на отзивите и мненията на родителите за училището.

***3. 5 ПРИОРИТЕТИ:***

* Повишаване интереса на учениците към учебен труд и практическа реализация на знанията и уменията. Акцентиране върху ученето „чрез правене”, използване на иновативни техники в преподаването;
* Надеждна комуникация с родителите на учениците и осигуряване на редовна и позитивна обратна информация чрез общи и индивидуални родителски срещи и използване на разнообразни подходи за информиране;
* Работа по гражданското образование и възпитание с цел изграждане на подкрепяща среда и редуциране на нежелателното поведение на учениците;
* Утвърждаване на форми за традиционни училищни дейности: състезания, празници, посещения, екскурзии и др. в партньорство с образователни институции, родители, Обществен съвет , неправителствени организации, бизнес партньори и др.;
* Акцентиране върху използването на съвременни методи и ИКТ в преподаването;
* Екипност в работата на учителите – взаимна комуникация, съвместно вземане на решения, стимулираща образователна среда, компетентно и отговорно поведение;
* Ефективно управление на ресурсите на училището;
* Ефективно използване и обновяване на материално-техническата база чрез съгласуване с финансиращия орган и собствен принос на училищната общност;
* Осигуряване на извънбюджетни форми на финансиране (субсидии по проекти);
* Управление на училището не само от хора, а от правила.

***3.6 ПРИНЦИПИ:***

* **Прозрачност** на решенията, информираност на учители, ученици,

родители, общественост;

* **Демократичност** при диалог с участниците в образователния процес - ученици, учители;
* **Целесъобразност:**

– Проучване и удовлетворяване на потребностите на учениците и насочване в подходящи учебни заведения за продължаване на образованието.

– Популяризиране на съвременни методи на преподаване и учене, добри

практики, мултимедийно и комплексно представяне на учебното съдържание;

* **Екипност** в работата на учители и ученици.

**4. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, ЗАДАЧИТЕ, ПРИОРИТЕТИТЕ**

***4.1 ОРГАНИЗИРАНЕ:***

* Усъвършенстване и повишаване ефективността от работата на ПС и

личната отговорност на всеки негов член;

* Изграждане и работа на постоянно действащи комисии, организиране

на дейността, контрола, повишаване ефективността;

* Изграждане на временни комисии за различни дейности в съответствие

с плана на училището.

* Повишаване ефективността на ОС и създаване на добра организация за съвместни положителни дейности с родителите.

***4.2 ПЛАНИРАНЕ:***

* Годишен план;
* План за контролната дейност – директор, помощник – директор
* План за квалификация на учителите
* Планове на комисии
* Годишни разпределения
* План на класните ръководители
* План за дейности при бедствия, аварии, катастрофи
* Седмично разписание – правила за изготвянето му
* График за писмени изпитвания, класни работи
* График за консултации, срещи с родители.

***4.3 КОНТРОЛ:***

* + ***Административен контрол :***
* училищна и учебна документация;
* спазване на правилници, длъжностни характеристики, графици, планове;
* спазване на срокове
* спазване на изискванията за безопасна работа.
  + ***Педагогически контрол:***
* резултати от ОВП
* техники и технологии на обучение
* ефективно използване на МТБ

***Контролът*** – добронамерен, подчертаващ тенденциите, утвърждаващ компетентността, всестранен, целенасочен, обективен, с разработване на инструментариум, осигуряващ надеждност и обективност.

***4.4 РАБОТА С ПЕРСОНАЛА:***

* Подбор на кадрите;
* Квалификация на персонала;
* Подпомагане на новопостъпили учители;
* Разпространяване добрия опит, прилагане на интерактивни методи, ИКТ,

действения подход – “Учене чрез правене”;

* Мотивиране на персонала;
* Работа със синдикатите;
* Общо събрание;
* Изграждане на екипи за извършване текущи ремонти по сградния фонд,

основен ремонт, отстраняване други повреди по МТБ.

***4.5 РАБОТА С УЧЕНИЦИТЕ:***

* Ученикът – в центъра на образователния процес;
* Училището - творческа територия на учениците;
* Гражданско образование;
* Развитие на ученически отдих и туризъм;
* Повишаване на двигателната активност на учениците;
* Съответствие на знанията с ДОС:

- входящи тестове

- изходящи тестове

- сравняване и анализиране на резултатите

* Работа с изявени деца;
* Работа с деца в риск;
* Работа с деца, застрашени от отпадане;
* Изграждане на система за наказания, стимулиране и мотивиране на

учениците;

* Ученикът – реален партньор в ОВП;
* Използване на ИКТ и интерактивни методи;
* Здравно образование;
* Проследяване на реализацията на учениците;
* Ограничаване на девиантното поведение и резултатите от него

***4.6 ФИНАНСОВ АСПЕКТ:***

* Училището – второстепенен разпоредител на бюджета
* Директорът – непрекъснато усъвършенства мениджърски и икономически

компетенции;

* Намаляване на разходите за поддръжка на сградния фонд чрез

кандидатстване и разработване на проекти;

* Използване на учебната база за допълнителни педагогически услуги,

квалификация на безработни;

* Разработване на проекти;
* Ефективно използване на наличния сграден фонд чрез отдаване под наем.

**4.7 *СОЦИАЛНИ ПАРТНЬОРИ, МЕДИИ, ОБЩЕСТВЕНА ПОДКРЕПА:***

* популяризиране дейността на училището;
* съвместно разработване и работа по проекти;

препоръки за подобряване на

дейността.

1. **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**
2. При реализиране на дейностите на училището персоналът да съблюдава следните етични норми:

* Да се научим да живеем заедно, като се развиваме, разбираме и зачитаме

себе си и другите, справяме се в конфликтни ситуации в дух на толерантност;

* Да се научим да бъдем, а не да изглеждаме. Да правим добро, да

отдаваме най-доброто от себе си за изпълнение на поставените цели;

* Учителят ежедневно да проявява качества, не да иска да направи ученика

като себе си, а ученикът да поиска да стане като учителя.

**6. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ ОТ ЗАЛОЖЕНИТЕ ПРИНЦИПИ И ДЕЙНОСТИ В СТРАТЕГИЯТА:**

ОУ,,Христо Смирненски“ да се утвърди като водещо училище в общината;

* Повишено качество на образование и обучение;
* Подобряване и осъвременяване на материално-техническата база и

гарантиране на здравословни и безопасни условия на труд;

* Постигане на координация между институциите по „ Закрила на детето”, с „ Центъра за професионално ориентиране” и обслужващото звено ДКЦ.
* Изграждане на подкрепяща среда – увеличаване на гражданското

образование, организиране на извънкласните форми, подобряване на здравното образование, работа с учениците за преодоляване на негативни прояви;

* Привличане на медиите като партньори за популяризиране

постиженията на училището;

* Партньорство с родителите – равноправен диалог с тях, умение за

общуване със собствените си деца, мотивиране за различни видове съвместни дейности, повишаване на ефективността на УН и Обществения Съвет.

* Адекватна оценка на качеството на учителския труд и заплащане в

съответствие с качеството на работа.

**Стратегията е приета на заседание на Педагогическия съвет с протокол № 11/14.09.2018 година, т.11 и е утвърдена от директора на училището със заповед №910-481/14.10.2018 год.**